

**EGYÜTTMŰKÖDÉS A HELYBEN FOGLALKOZTATÁSÉRT –
BÁCS-KISKUN MEGYEI FOGLALKOZTATÁS- ÉS
GAZDASÁGFEJLESZTÉSI
EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS**

2016. szeptember 28.

SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Strukturális
és Beruházási Alapok



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Együttműködés a helyben foglalkoztatásért – Bács-Kiskun megyei foglalkoztatás- és gazdaságfejlesztési együttműködési megállapodás

1. Bevezetés

A szerződő partnerek fontos feladatuknak tartják Bács-Kiskun megye gazdaságának fellendítését, a foglalkoztatás ösztönzését, az emberi erőforrás fejlesztését és a társadalmi-gazdasági együttműködés erősítését. Az Együttműködés a helyben foglalkoztatásért – Bács-Kiskun megyei foglalkoztatás- és gazdaságfejlesztési együttműködési megállapodás (továbbiakban: Megállapodás) a megyei foglalkoztatásban érintett szereplők szerződésben rögzített összefogása azzal a céllal, hogy:

- a) megismerjék Bács-Kiskun megye foglalkoztatási nehézségeit, a munkanélküliség okait,
- b) foglalkoztatást elősegítő programokat valósítsanak meg,
- c) összehangolják a térségi szereplők gazdasági és humán erőforrás-fejlesztési elképzeléseit és céljait, valamint megoldást keressenek a problémákra,
- d) összehangolják a pénzügyi forrásokat a foglalkoztatáspolitikai célok eredményes megvalósításának érdekében.

2. A Megállapodás célkitűzései

A Megállapodás célkitűzései kapcsolódnak az európai uniós és a nemzeti foglalkoztatáspolitikai célokhoz:

- a) a foglalkoztatási színvonal növelése, és a munkanélküliség csökkentése;
- b) képzési és foglalkoztatási programok megvalósítása;
- c) új munkahelyek teremtése, meglévők megőrzése a vállalkozói szektor erősítésével;
- d) munkaerő-piaci szolgáltatások hatékonyabbá tétele;
- e) vállalkozási tanácsadás rendszerének fejlesztése és befektetés ösztönzése;
- f) a megyei és helyi foglalkoztatási és menedzsment kapacitások erősítése;
- g) hátrányos helyzetű csoportok foglalkoztatásának elősegítése;
- h) a tanácsadói és mentori lehetőségek bővítése olyan személyek részére, akiket a munkanélküliség érint;
- i) társadalmi vállalkozások fejlesztése;
- j) a gazdaság és a munkaerő-piac szereplői közti kommunikáció hatékonyságának növelése;
- k) helyi termék-és szolgáltatásfejlesztés.

3. A Megállapodás alapelvei

- a) Alulról jövő kezdeményezés elve: a foglalkoztatás szempontjából releváns kezdeményezések a térségekből indulnak ki;
- b) Területi kiegyenlítődés elve: foglalkoztatásban és gazdasági fejlettségben megjelenő területi egyenlőtlenségek csökkentése, a helyben foglalkoztatás szintjének növelése;
- c) Esélyegyenlőség elve: nők és férfiak, fogyatékkal élők és egyéb esélyegyenlőségi célcsoport egyenlő munkaerőpiaci esélyének megteremtése;
- d) Innováció elve: lehetőséget kell biztosítani a munkaerőpiaci és foglalkoztatáspolitikai problémák megoldásának új módszereihez.
- e) Partnerség elve: minden releváns szereplő bevonása a közös stratégia kidolgozásába és megvalósításába;
- f) Fenntarthatóság elve: gazdasági, társadalmi és környezeti szempontból is fenntartható programok kidolgozása és megvalósítása, fenntartható intézményrendszer kialakítása.

4. A Megállapodás célcsoportjai

4.1. Bács-Kiskun megyében foglalkoztatottak, továbbá munkát vállalni szándékozók és álláskeresők, különös tekintettel a hátrányos helyzetű személyekre és az inaktívakra.

4.2. Hátrányos helyzetű személyeknek minősülnek

- a) alacsony iskolai végzettségűek;
- b) 25 év alatti fiatalok, vagy 30 év alatti pályakezdő álláskeresők;
- c) 50 év feletti;
- d) GYED-ről, GYES-ről, ápolási díjról visszatérők, vagy legalább egy gyermeket egyedül nevelő felnőttek;
- e) foglalkoztatási helyettesítő támogatásban részesülők;
- f) tartós munkanélküliséggel veszélyeztetettek (a munkanélküliségben töltött időtartamba az álláskeresés és a közfoglalkoztatásban történő részvétel időtartama is beszámítható);
- g) megváltozott munkaképességű személyek;
- h) roma nemzetiséghez tartozó személyek.

4.3. Inaktívaknak minősülnek azok a személyek, akik bevonásuk előtt nem dolgoztak, illetve nem volt rendszeres jövedelmet biztosító munkájuk, és nem is kerestek munkát, vagy kerestek, de nem tudtak munkába állni.

5. A Megállapodás szervezete

5.1. A Megállapodás szerződő partnerei:

- a) Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat;
- b) Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal;

- c) Bács-Kiskun Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.;
- d) Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület;
- e) Bács-Kiskun Megyei Kereskedelmi és Iparkamara;
- f) Nemzeti Agrárgazdasági Kamara Bács-Kiskun Megyei Igazgatósága;
- g) Bácsalmási Önkormányzati Közszolgáltatási Közhasznú Nonprofit Kft.;
- h) Főplébániai Karitás Alapítvány;
- i) Falugondnokok Duna-Tisza Közi Egyesülete;
- j) Bajai Szakképzési Centrum;
- k) Kecskeméti Szakképzési Centrum;
- l) Kiskunhalasi Szakképzési Centrum;
- m) AlmásFlóra Szociális Szövetkezet;
- n) Bács-Kiskun Megyei Vállalkozásfejlesztési Alapítvány;
- o) Vállalkozók és Munkáltatók Országos Szövetsége Bács-Kiskun Megyei Szervezete;
- p) Hetednapi Adventista Egyház;
- q) Kiskőrösi Evangélikus Egyházközség;
- r) Bács-Kiskun Megyei Turizmusfejlesztési és Marketing Kft.;
- s) Üde-Kunság Vidékfejlesztési Egyesület;
- t) Szabadszállási Gazdakör;
- u) Homokhátság Fejlődéséért Vidékfejlesztési Egyesület;
- v) Kolon Menti Leader Egyesület;
- w) Felső-Bácska Vidékfejlesztési Egyesület

5.2. A Megállapodás részét képezik a szerződő partnerek nyilatkozatai is. A szerződő partnerek jelen Megállapodás aláírásával kijelentik, hogy annak tartalmával egyet értenek, és a célkitűzések elérésében a nyilatkozataikban vállaltak megvalósításával szerepet vállalnak.

5.3. A Megállapodáshoz annak aláírásával minden olyan szervezet csatlakozhat, amely a célkitűzésekkel egyetért és aktívan részt kíván venni azok megvalósításában. A vállalkozások (GFO 11) a Megállapodásnak haszonélvezői, azonban közvetlen tagok nem lehetnek, csak érdekképviselőket keresztül. A csatlakozási szándékot az Irányító Csoportnak kell bejelenteni, aki azt a feltételek fennállása esetén elfogadja, és biztosítja a Megállapodás aláírását.

5.4. Az Irányító Csoport

5.4.1. Az Irányító Csoport a felelős a Megállapodásban foglaltak végrehajtásáért, amelynek során az alábbi feladatokat látja el:

- a) információt gyűjt és megszervezi a Foglalkoztatási Fórum tájékoztatást;
- b) feldolgozza a Foglalkoztatási Fórum ajánlásait;
- c) kidolgozza a megállapodás éves munkaprogramját és költségvetését;
- d) koordinálja a munkaprogram végrehajtását az érintett szervezetek között;
- e) beszámol a Foglalkoztatási Fórum üléseken a munkaprogramról és a költségvetés teljesítéséről, valamint a következő időszak elképzeléseiről;
- f) segíti a térségi partnerségi kapcsolatok fejlődését;
- g) ellenőrzi és monitorozza a folyamatokat;
- h) nyomon követi, véleményezi és értékeli az eddigi projekteket, a munkaprogram és költségvetés teljesülését;
- i) jóváhagyja a Paktum Iroda beszámolóit.

5.4.2. Az Irányító Csoport szavazati joggal rendelkező tagjai:

- a) Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat képviselője (1 fő)
- b) Bács-Kiskun Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft. képviselője (1 fő)
- c) Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület képviselője (1 fő)
- d) Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal képviselője (1 fő)
- e) Bács-Kiskun Megyei Kereskedelmi és Iparkamara képviselője (1 fő);
- f) Nemzeti Agrárgazdasági Kamara Bács-Kiskun Megyei Igazgatósága képviselője (1 fő)

5.4.3. Állandó meghívottak: az Irányító Csoportban szavazati joggal nem rendelkező szerződő partnerek, tovább a Nemzetgazdasági Minisztérium Munkaerőpiacért és Képzésért Felelős Államtitkársága és a „Foglalkoztatási Paktum Kecskeméten” 1-1 képviselője. Az állandó meghívottak az Irányító Csoport ülésen tanácskozási joggal vehetnek részt.

5.4.4. A Megállapodás szervei működésének szabályait a Megállapodás Ügyrendje szabályozza.

5.5. Foglalkoztatási Fórum

5.5.1. A megfelelő szintű társadalmi bevonás, a demokratikus működés és a széles körű helyi nyilvánosság biztosítása érdekében a Megállapodás aláírói Foglalkoztatási Fórumot működtetnek, amely a Megállapodás „parlamentjeként” működik. A Fórum nyitott minden érdeklődő helyi lakos és szervezet számára formális csatlakozás nélkül is.

5.5.2. A Fórum a Megállapodás alapján az alábbi feladatokat látja el:

- a) tájékozik a térség munkaerő-piaci helyzetéről, elemzi a felmerülő problémák okait, és erről információt szolgáltat az érdekeltek számára;
- b) munkaerő-piaci projektjavaslatokat fogalmaz meg, javaslatokat ad az éves munkaprogramhoz;
- c) biztosítja a térségi szereplők közötti információáramlást és a vélemények cseréjét;
- d) segíti a szereplők közötti kezdeményezések összehangolását, a partnerségek kialakulását.

5.6. Paktum Iroda

5.6.1. A Megállapodás koordinációját és menedzsmenti feladatait a Paktum Iroda végzi. A feladatok ellátását valamely szerződő partner vállalja, a szerződő partnerek ezen feladatok ellátására nem hoznak létre önálló jogi személyt.

5.6.2. A Paktum Iroda feladatai:

- A) Projektek, pályázatok menedzselése
 - a) előkészíti és koordinálja a Megállapodás keretében működő projekteket,
 - b) információkat nyújt az Irányító Csoport számára a projekteken folyó munkáról,

- c) az Irányító Csoport megbízásából és a helyi partnerek kezdeményezésére részt vesz pályázatok előkészítésben és lebonyolításában.

B) Monitoring, értékelési tevékenység

- a) monitorozza és értékeli a Megállapodás eredményeit,
- b) összefoglaló jelentéseket készít az éves munkaprogram és költségvetés teljesítéséről és felhívja a figyelmet az eltérésekre.

C) Az Irányító Csoport munkájával kapcsolatos adminisztratív és szakmai feladatok ellátása

- a) ellátja az Irányító Csoport munkájával kapcsolatos adminisztratív feladatokat (pl. ülések összehívása, jegyzőkönyv vezetése, döntések regisztrálása, Megállapodás tagjainak széleskörű tájékoztatása stb.),
- b) biztosítja a Megállapodás szerveinek működési technikai feltételeit,
- c) koordinálja a Megállapodásban folyó közös munkát,
- d) biztosítja a nyilvánosságot, gondozza a Megállapodás honlapját,
- e) gondozza a Megállapodás külső és belső kapcsolatait (határon átnyúló kapcsolatokat és más paktumokkal való kapcsolatokat is),
- f) segíti a munkaterv megvalósulását, kezdeményezi a szükséges módosításokat

D) Pénzügyi, személyzeti tevékenység

- a) a Paktum Irodával kapcsolatos pénzügyi, személyzeti feladatok ellátása,
- b) az Irányító Csoport működésével összefüggő pénzügyi feladatok ellátása,
- c) az egyes projektek, pályázatok pénzügyeinek adminisztrációja.

6. Finanszírozás

6.1. Szerződő partnerek a célok megvalósítása érdekében egy olyan többcsatornás finanszírozási modell kialakítását indítják el, amely összehangolja és egyesíti a foglalkoztatáspolitikai célra rendelkezésre álló önkormányzati, vállalkozói és egyéb helyi forrásokat, a munkaügyi támogatási rendszer lehetőségeit, valamint minél nagyobb mértékű külső pályázati (hazai és európai uniós) és befektetői forrás megszerzésére törekszik. A finanszírozás részleteit a Megállapodás munkatervében és költségvetésében szükséges meghatározni és az Irányító Csoport által elfogadni.

6.2. Az Irányító Csoport szavazati joggal rendelkező tagjára vonatkozóan többletfeladatot vagy pénzügyi kötelezettség vállalást jelentő döntést csak a szavazati joggal rendelkező tag egyetértésével hozhat.

6.3. Az Irányító Csoport olyan döntést, amely valamely a Megállapodás Irányító Csoportjában szavazati joggal nem rendelkező tagra vonatkozóan többletfeladatot vagy pénzügyi kötelezettség vállalást jelent, csak a szavazati joggal nem rendelkező tag előzetes írásbeli hozzájárulásával hozhat.

7. Az együttműködés időtartama és területi hatálya





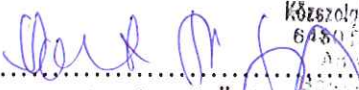
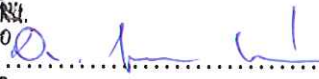

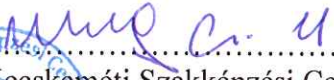
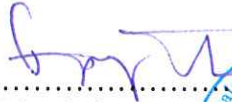
7.1. A megállapodás határozatlan időre, de legalább 2026. június 30-ig szól.

7.2. A Megállapodás területi hatálya Bács-Kiskun megye egészére terjed ki, ez alól kivételt képez Kecskemét Megyei Jogú Város, és Kecskemét Megyei Jogú Város paktumához csatlakozott 4 település – Fülöpháza, Jakabszállás, Kunszállás és Városföld.

7.3. A Megállapodást bármelyik aláíró az Irányító Csoportnak címzett jognyilatkozattal 30 napos határidővel felmondhatja.

Kecskemét, 2016. szeptember 28.

Szerződő partnerek:

 Bács-Kiskun Megyei Önkormányzat	 Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal
 Bács-Kiskun Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.	 Magyar Máltai Szeretetszolgálat Egyesület
 Bács-Kiskun Megyei Kereskedelmi és Iparkamara	 Nemzeti Agrárgazdasági Kamara Bács-Kiskun Megyei Igazgatósága
 Bácsalmási Önkormányzati Közszolgáltatási Közhasznú Nonprofit Kft.	 Főplébániai Karitás Alapítvány
 Falugondnokok Duna-Tisza Közti Egyesülete	 Bajai Szakképzési Centrum
 Kecskeméti Szakképzési Centrum	 Kiskunhalasi Szakképzési Centrum

Timon
AlmásFlóra Szociális Szövetkezet
AlmásFlóra
Szociális Szövetkezet
6430 Bácsalmás
Gróf Széchenyi u. 75
Adószám: 22742275-2-03

Pékefi
Bács-Kiskun Megyei
Vállalkozásfejlesztési Alapítvány



dk.lovat D. K. K.
Vállalkozók és Munkáltatók Országos Szövetsége Bács-Kiskun Megyei Szervezete

VOSZ
Bács-Kiskun Megyei Iroda
6000 Kecskemét,
Kisvass József tér. 10. I. em. 111.

Anas Tom
Hetednapi Adventista Egyház
HETEDNAPI ADVENTISTA EGYHÁZ KECSKEMÉTI GYÜLEKEZETE
5000 Kecskemét, Liszt F. u. 28.

Agnes
Kiskőrösi Evangélikus Egyházközség



Lin D.
Bács-Kiskun Megyei
Turizmusfejlesztési és Marketing Kft.

BÁC-SKISKUN MEGYEI TURIZMUSFEJLESZTÉSI ÉS MARKETING NONPROFIT KFT.
5000 Kecskemét, Deák Ferenc tér.
Adószám: 25446629-2-03
Sz. szám: 14'01141-25515949-0100000

Gerő
ÜDE-KUNSAÉG Vidékfejlesztési Egyesület
6200 Kiskőrös, Luther M. tér 1.
Adószám: 18281215-1-03
K&H Bank Zrt.
1490821-2037553-6011002

Q
Szabadszállási Gazdakör
Szabadszállás, Dózsa Gy. u. 4.
Adószám: 18341508-2-03

Homokhátság
Homokhátság Fejlődéséért Vidékfejlesztési Egyesület

Homokhátság Fejlődéséért Vidékfejlesztési Egyesület
6032 Nyárlőrinc, Dózsa Gy. u. 7.
Adószám: 18281459-1-03

Kolon Menti
Kolon Menti Leader Egyesület
6070 Izsák, Szabadság tér 1.
Adószám: 19551432-1-03
Bank: 11732138-20007085

Felső-Bácska
Felső-Bácska Vidékfejlesztési Egyesület
6430 Bácsalmás, Hősök tere 3.
Adószám: 18280795-1-03
Bácska Takksz.: 51000091-10000000

Felső-Bácska
Felső-Bácska Vidékfejlesztési Egyesület